



**Istituto Comprensivo "VITO INTINI"**

Via S. Anna s.n.c. - C.M. BAIC875005 - Codice fiscale 93423420723

Codice Univoco Ufficio UFZFDS

e-mail: [baic875005@istruzione.it](mailto:baic875005@istruzione.it) - [baic875005@pec.istruzione.it](mailto:baic875005@pec.istruzione.it)

<http://www.primoicmonopoli.edu.it>

**70043 MONOPOLI (Bari)**

Scuola Infanzia "Mons. C. Ferrari"  
Viale A. Moro - 0809301634

Scuola Primaria "V. Intini"  
Scuola Infanzia "V. Intini"  
Via Dieta-080747072/080742610

Scuola Secondaria "V. Sofo"  
Scuola Primaria "V. Sofo"  
Via Sant'Anna - 080802303

**VERBALE n. 4 del 20 gennaio 2025**

Il giorno venti gennaio dell'anno duemilaventicinque , alle ore 17, presso l'aula 2<sup>^</sup>C della scuola primaria della sede "V. Sofo" di via S. Anna, si è riunito il Consiglio di Istituto per procedere alla discussione del seguente O.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
3. Approvazione Programma Annuale 2025;
4. Variazione al P.A. 2025 n. 01 di gennaio 2025.
5. Ratifica regolamento di Istituto delle attività negoziale per l'affidamento di servizi, lavori e forniture, aggiornato con le nuove soglie del D.lgs. 36/2023 prot. 000111\_U del 08.01.2024.
6. Ratifica regolamento consistenza massima del fondo economale per le minute spese prot. 000108\_U del 08.01.2024.
7. Ratifica delibera di innalzamento soglia per affidamenti diretti di competenza del D.S. D.l. 28 agosto 2018, n. 129 att.45 ai sensi del nuovo regolamento di contabilità D.lgs. 36/2023;
8. Ratifica regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari, nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di contabilità, ai sensi dell'art. 29 del DI 129/2018 e dalle altre norme generali vigenti in materia;
9. Ratifica regolamento e criteri di selezione di Esperti interni ed esterni;
10. Individuazione della data del termine erogazione servizio di refezione scolastica 2025;
11. Ratifica criteri di precedenza per l'accoglimento delle domande di iscrizione scuola infanzia a.s. 2025/26;
12. Autorizzazione al D.S. a rivestire l'incarico di RUP per la direzione e coordinamento e di project manager del progetto DM 19 del 2 febbraio 2024

-PNRR denominato “Non disperdiamoci”, Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione codifica BAIC875005-M4C1I1.4-2024-1322-P-46693;

13.Regolamento viaggi istruzione

14.Sopravvenute e urgenti.

Si procede a verificare il numero legale dei convenuti come di seguito determinato

Alla seduta, considerata la materia oggetto di approvazione, partecipa anche il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi. La prof.ssa Simone prende parte al Consiglio d'Istituto alle ore 18.30.

Si avviano i lavori con la discussione del primo punto all'o.d.g.

omissis

### **Punto n. 3**

#### **Approvazione Programma Annuale 2025**

Il Presidente introduce il terzo punto all'ordine del giorno. La Dirigente Scolastica invita il DSGA ad esporre in merito. Si procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
01		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>370.264,84</b>
	01	Non vincolato	69.324,14
	02	Vincolato	300.940,70
02		<b>Finanziamenti dall'Unione Europea</b>	
03		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>12.356,66</b>
04		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	
06		<b>Contributi da privati</b>	
07		<b>Proventi da gestioni economiche</b>	
08		<b>Rimborsi e restituzione somme</b>	

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
09		Alienazione di beni materiali	
10		Alienazione di beni immateriali	
11		Sponsor e utilizzo locali	
12		Altre entrate	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
per un totale di €.			<b>382.621,50</b>

## PARTE SECONDA - SPESE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
<b>A</b>			<b>Attività</b>	<b>273.950,46</b>
	<b>A01</b>		Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.690,57
		2	<i>Funzionamento Generale - Sicurezza</i>	8.356,17
		14	<i>Funzionamento Generale</i>	8.334,39
		20	<i>Servizio Telesorveglianza Comune</i>	0,01
	<b>A02</b>		Funzionamento amministrativo	12.322,11
		4	<i>Spese Funzionamento Amministrativo</i>	12.322,11
	<b>A03</b>		Didattica	242.740,38
		6	<i>Spese Didattica Miur</i>	14.886,73
		32	<i>Finanziamento Comune per Manifestazioni - Progetti PTOF</i>	4.407,97
		36	<i>PNRR Didatt. digitale integrata e formaz. Person. (Animatore digitale 2023-2024)</i>	80,00
		37	<i>Piano "Scuola 4.0" Azione 1 – Next digital classroom- M4C1I3.2-2022-961-P-17788</i>	15.313,87
		38	<i>D.M. n. 65/2023 - Investimento M4C1-3.1- Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - Codice Identificativo Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29905</i>	93.221,92
		39	<i>D.M. n. 66/2023 - Investimento M4C1-3.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - Codice Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37445</i>	54.811,57
		040	<i>D.M. n. 19/2024 - Investimento M4C1I3.1 – Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica - Codice Identificativo Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-46693</i>	58.423,60
		041	<i>Istruzione Domiciliare</i>	1.594,72
	<b>A05</b>		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.866,26
		38	<i>Visite Guidate e Viaggi di Istruzione</i>	1.866,26
	<b>A06</b>		Attività di orientamento	331,14
		8	<i>Attività di Orientamento</i>	331,14
<b>P</b>			<b>Progetti</b>	<b>73.171,04</b>
	<b>P02</b>		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	61.440,24
		023	<i>Contrasto del fenomeno del cyberbullismo. Legge n. 234 del 2021, articolo 1, comma 671. del 14/05/2024</i>	9.556,24

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
		024	Programma Nazionale 21-27 (FSE+) - Piano Estate Oltre la Scuola Codifica: ESO4.6. A4.A-FSEPNPU-2024-197	51.884,00
	<b>P03</b>		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	84,00
		22	Certificazioni Trinity	84,00
	<b>P04</b>		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	11.646,80
		24	ERASMUS - PARTNERSHIP AGREEMENT No 2023-1-PL01-KA210-SCH-000159095	11.646,80
<b>R</b>			<b>Fondo di riserva</b>	<b>500,00</b>
	<b>R98</b>		Fondo di riserva	500,00
<b>Per un totale spese di €</b>				<b>347.621,50</b>

<b>Z</b>	<b>Z101</b>		Disponibilità finanziaria da programmare	35.000,00
<b>Totale a pareggio</b>				<b>382.621,50</b>

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

/	<b>R98</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>500,00</b>
---	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

I fondi sono stati così accantonati:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Anno 2025
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>500,00</b>
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria	500,00
		1	Funzionamento amm.vo-didattico	500,00
<b>Z</b>	<b>Z101</b>		<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>35.000,00</b>

## CONCLUSIONI

Il documento programmatico previsionale, redatto secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità, è lo strumento per la realizzazione delle attività e dei progetti finalizzati al perseguimento degli obiettivi di Istituto. Esso, insieme, alla relazione predisposta dal DS e DSGA secondo quanto

previsto dall'art. 5, comma 8 del D.I. 129/2018, sono stati trasmessi ai Revisori dei Conti.

**Il Consiglio di Istituto,**

*VISTA la normativa vigente*

*SENTITA la Dirigente*

**delibera**

all'unanimità dei presenti di approvare il Programma Annuale 2025 come predisposto dal Dirigente Scolastico il 02/01/2025 e proposto dalla Giunta Esecutiva il 10/01/2025

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta è tolta alle ore 18:45.

La Segretaria

Ins. Letizia Dibello

Il Presidente

Sig. Giuseppe Panaro